

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU
AHMET SAMİ USLU İLKOKULU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İLKOKULLARA YENİ ÖĞRENCİ KAYITLARI	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Şehit Ve Muharip Gazi Çocukları İle Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar İçin Durumlarını Gösteren Belge 3. Veli Sözleşmesi (Okul Tarafından Verilecektir.) 4. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması(İ.K.Y.Madde 17)	20 Dakika
2	ANA SINIFI KAYITLARI	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Öğrenci Kayıt Başvuru Ve Öğrenci Bilgi Formu(Veli Tarafından Doldurulacaktır)	10 Dakika
3	İLKOKULLARA ÖĞRENCİ NAKİL VE GEÇİŞLER	1. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması Olduğunu Gösteren belge(İkametgah belgesi, Elektrik, Su,Telefon Faturaları) 2. e-okul nakil istek veya nakil onay	Diğer Okuldan Onay Gelene Kadar
4	YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ NAKLİ	1. TC Kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi (İlçe MEM' den alacak)	10 Dakika
5	ÖĞRENİM BELGESİ, ÖĞRENCİ BELGESİ, DİPLOMA KAYIP BELGESİ, KAYITLARI YOK OLANLARA VERİLECEK BELGE	1. Dilekçe 2. Savaş, Sel, Deprem, Yangın Gibi Nedenlerle Okul Kayıtları Yok Olmuş İse, Öğrenim Durumlarını Kanıtlayan Belge 3. TC Kimlik Numaralı Kimlik Fotokopisi	60 Dakika
6	ÖĞRENCİ DEVAM-DEVAMSIZLIK TAKİBİ	1. TC Kimlik Numarası 2. Veli Adresi 3. Veli Telefon Numarası	5 Dakika
7	ÖĞRENCİ GEZİ İZİN BELGESİ	1. Okul Tarafından Verilecek İzin Formu 2. Veli Adresi 3. Veli Telefon Numarası	5 Dakika

8	ÖĞRENCİ İZİN İSTEMİ (VELİ)	1. Veli Sözlü Beyanı 2. Hastalık İzinleri İçin Sağlık Raporu	5 Dakika
9	ÖĞRETMEN VE PERSONEL EŞ - ÇOCUK YARDIMINDAN YARARLANMA	1. Onaylı Nüfus Kayıt Örneği 2. Bakmakla Yükümlü Olduğuna Dair Beyanname 3. Form3 (İlgili Diğer Yerler Okul Tarafından Doldurulacaktır)	30 Dakika
10	ÖĞRETMEN GÖREV YERİ BELGESİ VE HİZMET CETVELİ	1.Mebbis Üzerinden Verilecektir.	10 Dakika
11	ÖĞRETMEN MAAŞ BORDROSU	1. TC Kimlik Numarası 2. Emekli Sicil Numarası 3. Memur Sicil Numarası	10 Dakika
12	ÖĞRETMEN VE PERSONEL İZİN BELGESİ	1. Form Dilekçesi 2. TC Kimlik Numarası 3. İzin Adresi	5 Dakika
13	ÖĞRETMEN VE PERSONEL DOĞUM YARDIMI İSTEMİ	1. Dilekçe 2. Çocuğun Doğum Raporu	5 Dakika
14	HASTALIK RAPORLARININ İZNE ÇEVİRİLMESİ	1.Raporu Gösterir Sevk Belgesi	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

İlk Müracaat Yeri: Ahmet Sami Uslu İlkokulu		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	Mehmet GÖK	İsim :	
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	
Adres	Gümüşçay mah. 4063 sok. no:24/Denizli	Adres :	
Telefon	258 371 15 09	Tel :	
Faxs		Faks :	
E-Posta	756338@meb.k12.tr	E-Posta :	